



COMUNE DI ALPIGNANO
Provincia di Torino

AREA SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA

480 / 2019

UFFICIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

OGGETTO: INCARICO GIURIDICO URBANISTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI ALPIGNANO E L'ISTITUTO "KOELLIKER" (EX ISTITUTO MISSIONARI DI MARIA SS.MA CONSOLATA) - CODICE CIG ZC329EA39D

L'anno duemiladiciannove addì quindici del mese di ottobre

negli uffici del Comune siti in Viale Vittoria, 14 Alpignano.

OGGETTO: UFFICIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

INCARICO GIURIDICO URBANISTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI ALPIGNANO E L'ISTITUTO "KOELLIKER" (EX ISTITUTO MISSIONARI DI MARIA SS.MA CONSOLATA) - CODICE CIG ZC329EA39D

IL DIRETTORE AREA

Premesso che, fin dall'anno 2002, diverse Amministrazioni comunali hanno perseguito l'obiettivo di giungere all'acquisizione al patrimonio comunale del Castello Provana di proprietà dell'Istituto Missionari di Maria SS.ma Consolata (ora proprietà Istituto Koelliker).

Per tale fine:

- in data 24/10/2002 (atto rep. 826/1) è stato sottoscritto tra le parti il protocollo d'intesa approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 23/5/2002 per l'acquisizione al patrimonio comunale del "Castello Provana" da destinare a nuovo palazzo comunale e per la realizzazione di nuova struttura per anziani privata e museo etnografico;
- in esecuzione del protocollo d'intesa sopra citato il Comune ha predisposto specifica variante urbanistica, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18/2/2003, che ha previsto, sull'area del "Castello Provana", la destinazione a sede comunale e attività di interesse collettivo, oltre ad individuare l'area di proprietà dell'Istituto destinata alla realizzazione, mediante Piano Esecutivo Convenzionato, della struttura per anziani privata e museo etnografico;
- in attuazione della variante urbanistica, l'Istituto ha presentato in data 22/7/2003, il progetto di Piano Esecutivo Convenzionato per la realizzazione della struttura per anziani; il progetto di PEC è stato quindi posto all'esame del Consiglio Comunale in data 16/2/2005 che, con deliberazione n. 4, ha deciso di non procedere all'approvazione, oltre ad annullare, con la successiva deliberazione n. 5 della stessa seduta, il protocollo d'intesa stipulato in data 24/10/2002;
- le citate deliberazioni consiliari sono state oggetto di ricorso da parte dell'Istituto a seguito del quale il Tribunale Amministrativo Regionale, con sentenza in data 20/4/2005, ha annullato gli atti impugnati (deliberazioni C.C. n. 3, 4 e 5 del 16/2 e 17/2/2005), tuttavia consentendo alla parte pubblica la possibilità di recesso ove ne sussistano i presupposti e previo pagamento di indennizzo;
- a fronte delle motivazioni della sentenza le parti sono giunte quindi alla definizione di nuovo protocollo d'intesa, approvato con deliberazione Consiliare n. 31 del 16/5/2006 e stipulato con atto rep. 1580/1 in data 6/10/2006, in modifica del protocollo repertorio 826/1 del 24/10/2002;
- nel frattempo si è dato corso, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 17/5/2006, all'approvazione del Piano Esecutivo Convenzionato presentato il 22/7/2003; oggetto di convenzione edilizia atto notaio Olivero rep. 10825 del 6/10/2006;
- con deliberazione n. 41 del 30/6/2008 è stato approvato ulteriore accordo in modifica al protocollo stipulato in data 6/10/2006 (stipulato con rep. 2062/1 del 4/6/2009);
- le modifiche apportate all'originario protocollo del 24/10/2002 hanno reso necessaria la predisposizione di variante urbanistica strutturale per la quale è stato affidato incarico professionale in data 10/11/2008. Gli elaborati del progetto preliminare di variante al P.R.G.C. sono stati consegnati dagli urbanisti in data 20/01/2011, ma non approvati in considerazione del successivo periodo di commissariamento dell'Ente;

Tutto ciò premesso:

Considerato che l'attuale Amministrazione Comunale intende ridefinire i termini dei protocolli d'intesa stipulati considerando che, nel frattempo, l'Ente è giunto all'adozione del Progetto Definitivo della Variante Generale al P.R.G.C, vigente, che dovrà essere tenuto in debita considerazione, in particolare per quanto riguarda l'osservanza, nell'edificazione, delle aree definite libere e delle quali se ne dovrà evitare la compromissione;

Considerato inoltre che le trascorse esperienze, sopra descritte, hanno dimostrato che revoche di accordi stipulati hanno portato a contenziosi giuridici con relative spese sostenute dall'Ente.

Pertanto è necessità dell'Amministrazione Comunale designare professionista incaricato esperto in temi giuridico-urbanistici con l'obiettivo di addivenire ad un nuovo accordo tra le parti.

Il nuovo protocollo d'intesa dovrà essere coerente con i principi della variante generale di P.R.G.C. al fine di consentire la successiva elaborazione di eventuale variante parziale, se dovuta;

Richiamata la variazione di bilancio n. 7 di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 30/09/2019;

Ritenuto, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 “Nuovo Regolamento dei Contratti Pubblici”, di affidare per le finalità di cui sopra, incarico all'Avv. Bruno Sarzotti dello Studio Legale Sarzotti - Angelini, con sede in Torino, Corso Re Umberto, 27, come da offerta e relativo curriculum professionale presentati in data 9/10/2019 prot. n. 26551 e della dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità ed incompatibilità presentata in data 15/10/2019 prot. n. 29193, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Preso atto che l'offerta presentata ammonta a € 2.350,00 - CPA 4% € 94,00, oltre IVA 22% € 537,68, totale € 2.981,68;

Dato atto che, essendo opera intellettuale, non necessita di DUVRI;

Verificate la regolarità contributiva, gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari.

Richiamati:

- il T.U.E.L. Approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.lgs. n. 126/2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2018 di approvazione del bilancio triennale 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2019 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2019/2021;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 28/11/2017 e s.m.ii.;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2019;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 21/05/2019, con il quale si è provveduto ad assegnare l'Area Sviluppo e Tutela del Territorio alla P.O. Franco Titonel, ai sensi dell'articolo 13, comma 3, del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, sino alla data del 31/12/2019;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore di Area, ai sensi degli articoli 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare, per le motivazioni in premessa, l'incarico per la fase di consultazione e la conseguente predisposizione del protocollo d'intesa tra il Comune di Alpignano e l'Istituto Koelliker (ex Istituto Missionari di Maria SS.ma Consolata) per l'acquisizione al patrimonio comunale del Castello Provana e relative varianti urbanistiche che si rendessero necessarie per giungere allo scopo, all'Avv. Bruno Sarzotti con studio in Torino, Corso Re Umberto 27, Partita IVA 11764600018, iscritto all'Albo degli Avvocati di Torino in data 16/07/2007.
3. Di approvare il preventivo presentato in data 9/10/2019 prot. n. 26551 dall' Avv. Bruno Sarzotti dell'importo di €. 2.350,00 (oltre IVA e C.P.A.).
4. Di impegnare la somma complessiva di €. 2.981,68 sul cap. 8920 “Incarichi tecnici”, codice bilancio 8.01.1.0103 - Piano dei conti finanziario 1.03.02.11.999 del bilancio 2019/2021 esercizio 2019 (Imp. 793283/2019).
5. Di dare atto che l'Ente liquiderà l'importo dovuto all' Avv. Bruno Sarzotti dietro presentazione di regolare fattura.

6. Di dare atto che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul c/c bancario comunicato dal creditore ai sensi della L. 136/2010 e che il codice CIG da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: ZC329EA39D.

7. Di dare atto che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del settore finanziario;

8. Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

9. Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

10. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

L'Istruttore
BIGLIA Bianca

IL DIRETTORE AREA

Firmato digitalmente
Franco Sergio Titonel
(data 15/10/2019)

□ PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA
CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (Art. 147 bis c.1 D.Lgs. N. 267/2000)

Alpignano, li 15/10/2019

IL DIRETTORE DELL'AREA
TITONEL arch. Franco Sergio
(firmato digitalmente)
